

ПОЛОЖЕНИЕ
об отборе проектов, реализуемых в интересах организаций –
участников инновационного территориального аэрокосмического кластера
Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила отбора проектов, реализуемых в интересах организаций – участников инновационного территориального аэрокосмического кластера Самарской области (далее – Отбор), с целью последующего предоставления на их реализацию финансовой поддержки со стороны организации – координатора инновационного территориального аэрокосмического кластера Самарской области (далее – ГАУ «ЦИК СО», Кластер) проектам, реализуемым в интересах организаций – участников Кластера.

1.2. Правовой основой проведения Отбора являются:

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

Закон Самарской области от 09.11.2005 № 198-ГД «О государственной поддержке инновационной деятельности на территории Самарской области»;

Постановление Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 622 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Создание благоприятных условий для инвестиционной и инновационной деятельности в Самарской области» на 2014-2030 годы» (далее - Постановление № 622);

Постановление Правительства Самарской области от 23.06.2015 № 364 «Об утверждении порядков определения объема и условий предоставления субсидий государственному автономному учреждению Самарской области «Центр инновационного развития и кластерных инициатив» в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – Постановление № 364).

1.3. Организатором Отбора является ГАУ «ЦИК СО».

1.4. Настоящее Положение утверждается приказом директора ГАУ «ЦИК СО».

1.5. Категория участников Отбора: организации, являющиеся участниками инновационного территориального аэрокосмического кластера Самарской области, указанные в подпрограмме «Развитие инновационного территориального аэрокосмического кластера Самарской области» на 2015 - 2030 годы

государственной программы Самарской области «Создание благоприятных условий для инвестиционной и инновационной деятельности в Самарской области» на 2014 - 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства № 622.

2. Условия и порядок проведения Отбора

2.1. Организатор извещает о проведении Отбора путем размещения извещения на сайте www.cik63.ru.

2.2. Извещение о проведении Отбора содержит следующую информацию:

наименование и адрес организатора;

порядок и сроки приема документации для участия в Отборе;

дату начала приема документации для участия в Отборе;

дату окончания приема документации для участия в Отборе;

дату подведения итогов Отбора.

2.3. Для участия в Отборе организация предоставляет Организатору в электронном виде на электронную почту Организатора info@cik63.ru следующие документы (далее - Заявка):

заявление на участие в Отборе по форме Приложения 1 к настоящему Положению, включающее в себя информацию об объемах софинансирования проекта со стороны индустриального партнера, являющегося участником инновационного территориального аэрокосмического кластера Самарской области (при наличии);

заполненную и подписанную руководителем организации анкету по форме Приложения 2 к настоящему Положению. В анкете должны быть указаны данные, актуальные на дату ее подписания, в случае отсутствия каких-либо сведений в соответствующей графе ставится прочерк;

презентация Проекта согласно Приложению 3;

техническое задание на реализацию Проекта, включающее в себя наименование и описание планируемых к выполнению работ, требования к результатам работ, сроки и этапы выполнения работ.

Организация вправе по своему усмотрению представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную в срок не позднее одного

месяца до даты представления заявления на участие в Отборе (далее - выписка из государственного реестра). В случае если организация не представила выписку из государственного реестра, Организатор получает сведения о государственной регистрации юридического лица самостоятельно на сайте Федеральной налоговой службы или другими доступными способами (в том числе с применением специальных программ для ЭВМ, обеспечивающих получение и обмен открытой и общедоступной информацией о юридических лицах).

2.4. От одной организации может быть подано не более 10 Проектов.

2.5. Прием Заявок осуществляется в течение установленного в извещении срока приема Заявок. Минимальный срок приема Заявок составляет 5 рабочих дней.

Организатор осуществляет регистрацию Заявок, поступивших в течение установленного в Извещении срока приема Заявок.

2.6. Заявки принимаются и регистрируются в журнале регистрации Заявок от организаций ответственным работником ГАУ «ЦИК СО», назначаемым директором ГАУ «ЦИК СО».

2.7. В течение 5 рабочих дней с момента подачи Заявки Организатор проверяет ее на соответствие перечню, указанному в пункте 2.3 настоящего Положения (по форме, количеству и содержанию). В случае выявления несоответствий в журнале регистрации Заявок делается запись об отказе в принятии Заявки к исполнению.

2.8. В течение срока приема Заявок Организатор осуществляет устное и письменное консультирование по вопросам подготовки Заявок.

2.9. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема Заявок путем направления Организатору соответствующего письменного обращения организации - заявителя. Отозванные Заявки не учитываются при определении количества Заявок, представленных на участие в Отборе.

2.10. При подаче Заявки на участие в Отборе организация подтверждает свое согласие со всеми требованиями настоящего Положения, в том числе принимает на себя в полном объеме ответственность за несоблюдение требований и условий

участия в Отборе, установленных настоящим Положением, а также за достоверность предоставленных в составе Заявки документов и сведений.

2.11. В случае выявления недостоверности документов и сведений, представленных в составе Заявки, Организатор вправе отклонить Заявку на любом этапе Отбора.

2.12. Рассмотрение Заявок осуществляется Комиссией по отбору проектов, реализуемых в интересах организаций – участников инновационного территориального аэрокосмического кластера Самарской области (далее – Комиссия) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока представления Заявок. Порядок работы и состав Комиссии определяются приказом ГАУ «ЦИК СО».

2.13. В течение 5 рабочих дней после окончания срока приема Заявок Комиссия проводит экспертизу Заявок на предмет соответствия требованиям пунктов 1.5 и 2.3 настоящего Положения (далее - экспертиза Заявок).

2.14. Дальнейшему рассмотрению не подлежат Заявки, не соответствующие требованиям пунктов 1.5 и 2.3 настоящего Положения.

2.15. Основанием для отказа от дальнейшего рассмотрения Заявки не может являться наличие в документах описок, опечаток, орфографических ошибок.

2.16. При принятии решения по вопросу дальнейшего рассмотрения Заявок Комиссией могут быть запрошены необходимые разъяснения по представленным организацией - заявителем документам.

2.17. По итогам экспертизы Заявок оформляется протокол Комиссии, в котором отдельно в отношении каждой Заявки указывается решение Комиссии о соответствии или несоответствии Заявки требованиям пунктов 1.5 и 2.3 настоящего Положения.

2.18. В целях проведения Отбора по каждой из Заявок, прошедших экспертизу и признанных соответствующими требованиям пунктов 1.5 и 2.3 настоящего Положения, Комиссия оценивает Проект Организации по критериям согласно Методике. Инициатор Проекта выступает с презентацией на заседании Комиссии и обосновывает целесообразность поддержки Проекта. О дате и времени заседания Комиссии организация - заявитель уведомляется заблаговременно.

2.19. Оценка каждой Заявки производится в соответствии с Методикой по следующим критериям:

- техническая реализуемость Проекта организации - заявителя;
- техническая готовность организации - заявителя к реализации Проекта;
- организационная готовность организации - заявителя к реализации Проекта;
- перспективы коммерциализации результатов Проекта;
- научно-технический уровень Проекта;
- обоснованность Проекта.

2.20. По оценки Заявок оформляется протокол Комиссии, в котором в отношении каждой Заявки указывается рейтинг, рассчитанный согласно Методике. Протокол Комиссии публикуется в срок не более 5 рабочих дней со дня проведения очной защиты Проекта инициаторами на официальном сайте Организатора в сети Интернет по адресу: <http://www.cik63.ru>,

3. Подведение итогов Отбора и определение Победителей

3.1. Каждая Заявка по итогам оценки получает рейтинг от 0 до 100 баллов, согласно Методике. Заявки ранжируются в соответствии с убыванием рейтинга: Заявки с более высоким рейтингом получают меньшие номера в ранжированном списке Заявок.

3.2. Победители Отбора определяются на заседании Комиссии на основании итогового рейтинга Заявок, рассчитанного в соответствии с Методикой. Решение Комиссии об определении Победителей открытого отбора оформляется протоколом Комиссии, в котором в отношении каждой Заявки указывается ее итоговый рейтинг.

3.3. Победителями Отбора признаются организации, Заявки которых удовлетворяют одновременно следующим двум условиям:

3.3.1. итоговый рейтинг которых не менее 40 баллов;

3.3.2. номер в итоговом ранжированном списке Заявок не более N, где N - наибольшее натуральное число, удовлетворяющее неравенству:

$$\sum_{i=1}^N M_i \leq M_{\text{бюдж}}$$

где

M_i – объем требуемого бюджетного финансирования Проекта по Заявке, занимающей в итоговом ранжированном списке Заявок позицию с номером m ,

$M_{\text{бюдж}}$ – размер бюджетных ассигнований в соответствии с направлениями расходов субсидий, предоставляемых в соответствии с Постановлением № 364.

3.4. Объявление Победителей открытого отбора производится в течение 5 рабочих дней с даты проведения очной защиты Проектов инициаторами. Информация о Победителях Отбора размещается на официальном сайте Организатора в сети Интернет по адресу: <http://www.cik63.ru>,

4. Методика расчета рейтинга заявок, поданных на Отбор

4.1. Комиссия в соответствии с настоящей методикой оценивает Проект организации - заявителя, указанный в Заявке. Для каждой Заявки с номером m , соответствующей требованиям настоящего Положения, рассчитывается рейтинг R (индекс m принимает значения от 1 до N , где N - общее число Заявок, соответствующих требованиям настоящего Положения).

4.2. Рейтинг для Заявки с номером m рассчитывается по 6 критериям, объединенным в 3 направления оценки, согласно предмету оценки, указанному в таблице 1.

Таблица 1

Направление оценки	Критерии оценки	Предмет оценки	Вес
Реализуемость проекта	1. Техническая реализуемость проекта	Целевые технические и технологические параметры проекта	0,1
	2. Техническая готовность организации к реализации проекта	Наличие необходимого для реализации проекта парка оборудования, технологических площадей, персонала соответствующей квалификации и т.п.	0,1

Направление оценки	Критерии оценки	Предмет оценки	Вес
	3. Организационная готовность к реализации проекта	Потенциал команды проекта. Уровень проработанности проекта. Наличие в команде представителей гуманитарных вузов	0,25
Ожидаемые эффекты от реализации проекта	4. Перспективы коммерциализации результатов проекта	Наличие индустриальных партнеров	0,25
		Наличие маркетинговых исследований на целевых рынках	
	5. Научно-технический уровень проекта	Соответствие мировому уровню (конкурентоспособность ноу-хау)	0,2
		Наличие опытных образцов	
		Степень новизны	
Оценка уровня обоснованности проекта	6. Обоснованность проекта	Полнота информации, представленной в презентации и оценке рентабельности проекта	0,1
		Наличие договоренностей с потенциальными потребителями (заказчиками) результатов проекта	

4.3. По каждому из критериев таблицы 1 члены Комиссии оценивают Заявку от 0 до 100 баллов. При этом Заявки, отвечающие лучшим характеристикам согласно предмету оценки, указанному в таблице 2, получают наибольшую оценку.

Рейтинг для Заявки с номером m рассчитывается по формуле:

$$R = \sum_{j=1}^6 k_j \times \frac{\sum_{r=1}^M O_{r m j}}{M}$$

где

индекс j принимает значения от 1 до 6, соответствующие порядковому

номеру критерия в таблице 1;

k_j - величина веса, соответствующего j -ому критерию таблицы 1;

M - число членов Комиссии, принявших участие в оценке Заявки с номером m ;

$O_{r m j}$ - оценка от 0 до 100 баллов, выставленная r -ым членом Комиссии (индекс r - принимает значения от 1 до M) по j -ому критерию таблицы 1 Заявке с номером m .

5. Организационная структура Отбора

5.1. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении отбора.

5.2. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия указанного решения все внесенные изменения размещаются на сайте Организатора. При этом срок подачи заявок на участие в Отборе продлевается на количество дней, прошедших со дня начала приема Заявок до дня внесения изменения в извещение. При этом в извещении указывается количество рабочих дней, на которое продлен срок подачи заявок.

5.3. В случае повторного внесения изменений, срок приема заявок продлевается на количество дней прошедших со дня последнего внесения изменений до дня повторного внесения изменений с указанием в извещении количества рабочих дней.

5.4. Организатор вправе отказаться от проведения Отбора в любое время без объяснения причин, но не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания срока подачи Заявок на Отбор.

5.5. Извещение об отказе от проведения Отбора размещается на сайте Организатора.

Приложение 1
к Положению об отборе
проектов, реализуемых в
интересах организаций –
участников инновационного
территориального
аэрокосмического кластера
Самарской области

На бланке организации

Исх. № _____
от « ____ » _____ 2019 года

В государственное автономное
учреждение Самарской области
«Центр инновационного
развития и кластерных
инициатив»

ЗАЯВКА

на участие в отборе проектов, реализуемых в интересах организаций –
участников инновационного территориального аэрокосмического кластера
Самарской области

Изучив Положение об отборе проектов, реализуемых в интересах
организаций – участников инновационного территориального
аэрокосмического кластера Самарской области, утвержденный приказом
государственного автономного учреждения Самарской области «Центр
инновационного развития и кластерных инициатив» от _____ 2019 года
№ _____ (далее соответственно – Положение, отбор, ГАУ «ЦИК СО»),

*(полное наименование организации с указанием организационно-правовой
формы или ФИО индивидуального предпринимателя)*

,

(ОГРН / ОГРНИП)

(ИНН / ИННИП)

(КПП для
организации)

именуемое в дальнейшем «Организация», являющееся юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем, являющиеся участником инновационного территориального аэрокосмического кластера Самарской области, в лице

(наименование должности руководителя, Ф.И.О руководителя в родительном падеже)

сообщает о намерении участвовать в отборе на условиях, установленных Положением, в частности:

1. В случае признания победителем отбора (далее - Победитель) принять на себя следующие обязательства в полном объеме в соответствии с требованиями Положения:

1.1. Реализовать Проект в течении 2019 года, передать результаты Проекта в ГАУ «ЦИК СО» и индустриальному партнеру.

1.2. На любом этапе рассмотрения Заявки предоставлять ГАУ «ЦИК СО» запрошенную информацию по вопросам дальнейшей реализации Проекта.

2. Организация соглашается с тем, что в случае признания ее Победителем отбора не вправе отказаться от предоставления ему поддержки в соответствии с ее Заявкой в иных случаях, кроме как по основаниям, определенным Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. Организация несет полную юридическую ответственность за достоверность сведений, представляемых в Заявке на участие в открытом отборе, а также в приложенных к ней документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с Положением Организация просит предоставить ему финансовую поддержку на реализацию проекта:

размер запрашиваемого бюджетного финансирования на реализацию проекта:

(сумма цифрами и прописью) рублей,

размер софинансирования со стороны индустриального партнера на реализацию проекта (при наличии):

(сумма цифрами и прописью) рублей.

Настоящей Заявкой подтверждаем, что:

- Организация является участником инновационного территориального аэрокосмического кластера Самарской области;

- в отношении Организации не проводятся процедуры ликвидации или банкротства, а также что деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Организация зарегистрирована в качестве налогоплательщика на территории Самарской области;

- согласны со всеми условиями и требованиями Положения.

Настоящим гарантируем достоверность сведений, представленных нами в Заявке, а также во всех приложенных к настоящей Заявке документам, и подтверждаем право ГАУ «ЦИК СО», не противоречащее требованию формирования равных для всех участников отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей Заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения.

К настоящей заявке прилагаем:

1. Требуемые документы согласно установленного Положения перечня.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с ГАУ «ЦИК СО» нами уполномочен

Ф.И.О. полностью, должность, контактная информация уполномоченного лица, включая телефон (с указанием кода), e-mail

*(должность
руководителя - для
организации)*

*(подпись руководителя
организации,
индивидуального
предпринимателя)*

*(ФИО руководителя
организации,
индивидуального
предпринимателя)*

М.П. (при наличии)

Приложение 2
к Положению об отборе
проектов, реализуемых в
интересах организаций –
участников инновационного
территориального
аэрокосмического кластера
Самарской области

Краткая справка об Организации и ее деятельности

Справка составляется в произвольной форме и должна содержать следующую информацию:

1. о дате создания юридического лица (дате регистрации индивидуального предпринимателя);
2. о принадлежности к инновационному территориальному аэрокосмическому кластеру Самарской области (дата вступления в кластер);
3. о финансовых показателях за 2 предыдущих года;
4. о количестве сотрудников на момент подачи Заявки;
5. об объеме и видах основной выпускаемой продукции/оказываемых услуг в разрезе основных видов экономической деятельности (ОКВЭД) за 2 года, предшествующих году подачи заявки;
6. о потенциале команды (краткое резюме членов команды, включая описание опыта и квалификации);
7. о наличии спроса на предполагаемый продукт Проекта (письма о заинтересованности в продукции Проекта, договоры о намерениях, договоры на поставку продукции Проекта и т.п.);
8. о предполагаемой выручке и предполагаемом количестве вновь созданных высокопроизводительных рабочих мест в результате реализации Проекта (с обоснованием).

Приложение 3
к Положению об отборе
проектов, реализуемых в
интересах организаций –
участников инновационного
территориального
аэрокосмического кластера
Самарской области

Рекомендуемая структура презентации проекта

1. Краткая информация об Организации (объем выручки в 2016-2018 гг., в том числе от импортозамещающей и экспортной продукции, численность работников, средняя зарплата, производственные мощности);

2. Цель Проекта;

Объем целевого (сегмента) рынка, в том числе в РФ и мире, прогноз по динамике;

3. Стадия Проекта:

- сумма вложенного финансирования;
- наличие опытного или промышленного образца;
- наличие опытных продаж;
- наличие сертификатов, патентов, товарных знаков;

4. Краткое описание Проекта, в том числе сумма, период, доля планируемого внебюджетного софинансирования;

5. Ожидаемые конкурентные преимущества образца/продукта за счет реализации Проекта (сравнение с основными российскими и зарубежными конкурентами по основным техническим параметрам и цене);

6. Планируемые финансово-экономические показатели на период 2019-2022 гг. (выручка, в том числе от продаж импортозамещающей продукции, численность работников, налоговые перечисления в бюджеты различных уровней);

7. Команда и/или Рабочая группа.

Время на представление презентации Проекта составляет 10 минут с последующими ответами на вопросы в течение 5 минут.